

西北工业大学研究生赴国（境）外交流资助 管理办法

（经 2022 年 9 月 19 日研究生院院务会议审议通过）

第一章 总则

第一条 为进一步加大国际交流支持力度，提高研究生参与全球治理能力，规范研究生赴国（境）外交流学习专项资金的管理和使用，根据《西北工业大学一流研究生人才培养行动计划》（校研字〔2021〕348 号）、《西北工业大学公派出国留学学生管理办法》（校外字〔2022〕93 号）等文件精神，结合学校实际，特制定本办法。

第二条 研究生赴国（境）外交流学习专项资金（简称专项资金）由研究生院统筹，用于资助学校全日制研究生赴国（境）外交流学习。研究生院按照标准向培养单位划拨，由培养单位具体实施。

第三条 在遵循学校相关财务管理制度的前提下，培养单位应通过多种方式筹措资金支持研究生赴国（境）外交流学习。

第二章 经费来源和项目类型

第四条 研究生赴国（境）外交流经费的来源为：研究生赴国（境）外交流学习专项资金、培养单位及导师可用于研究生出国（境）交流培养的各类经费。

第五条 研究生赴国（境）外交流经费主要资助以下项目类型：

（一）研究生短期出国（境）访学：各类研究生双学位培养、联合培养及其他三个月以上的访学项目等；

(二) 研究生参加高水平国际学术会议;

(三) 其他出国(境)交流活动: 学校、培养单位发布的各类寒暑期交流、课程学习、专业实习、社会调研、文化交流、国际竞赛等。

第三章 申请条件与范围

第六条 申请人应符合以下条件:

(一) 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度, 热爱祖国, 具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。具有良好的专业基础和发展潜力, 在工作、学习中表现突出。具有中华人民共和国国籍和我校学籍的在读全日制非定向研究生。

(二) 申请研究生短期出国(境)访学: 原则上已申请国家留学基金委等项目但未获得资助。国(境)外接收院校或研究机构应满足以下条件:

1. 世界大学学术排名 (ARWU)、泰晤士报世界大学排名 (THE)、QS 世界大学排名、U.S.News 世界大学排行榜认定的全球排名前 200 名的学校;

2. 公认的国际组织、知名研究机构和企业;

3. 与我校已签署院级及以上协议的伙伴院校。

(三) 申请研究生参加高水平国际学术会议: 已投稿并被录用。高水平国际学术会议应满足以下条件:

1. 列入《西北工业大学研究生参加高水平国际学术会议目录》;

2. 在国(境)外举办。

（四）申请其他出国（境）交流活动：研究生已获得某出国（境）交流项目资格但未获得其他渠道资助。

第七条 经费申请范围：

（一）研究生短期出国（境）访学：可申请访学往返交通费（含签证费）、生活费等，生活费参照国家公派留学人员奖学金标准。

（二）研究生参加高水平国际学术会议：可申请往返交通费（含签证费）、注册费、以及参会天数的境外住宿费等，住宿费参照学校标准。

（三）其他出国（境）交流活动：可申请往返交通费（含签证费）等。

第四章 资助程序

第八条 培养单位应根据发展规划和自身条件，制定具体实施办法。实施办法应有利于培养单位学科国际知名度的建立；应有利于优秀青年导师快速发展，提高研究生培养质量；应有利于减少管理成本，简化审批手续；应确保资金使用公平、公正、公开，让最有需要、最有价值的研究生获得资助。

第九条 申请人通过研究生教育综合管理系统（以下简称系统）办理项目申请、出国（境）、项目变更、返校、报销等手续。

第十条 导师、培养单位通过系统根据培养单位的实施办法进行资助，资助额度总和不得超过申请人申请额度。

第五章 资助划拨

第十一条 研究生赴国（境）外交流学习专项资金负责人为培

养单位院长或主管研究生国际化工作的副院长，新设机构依托招生学院划拨和管理。

第十二条 专项资金每年 3-4 月由研究生院根据培养单位申报的本年度出国计划将经费预划拨至各培养单位。

第十三条 专项资金划拨系数由研究生院统筹测算，划拨系数=资金总量/培养单位申报金额之和。

第十四条 专项资金考核系数由研究生院每年 12 月考核得出。

第十五条 划拨标准：

（一）研究生短期出国（境）访学：

划拨金额=培养单位申报总额×划拨系数×考核系数；原则上研究生院只划拨交通费（含签证费）和生活费，每位申请人在学期间只划拨一次该类项目的专项资金。

（二）研究生参加高水平国际学术会议：

划拨金额=培养单位申报总额×划拨系数×考核系数；原则上研究生院只划拨参加一类会议的交通费（含签证费）和参加二类会议“口头报告”的交通费（含签证费），每位申请人每年只划拨一次该类项目的专项资金。

（三）其他出国（境）交流活动：

划拨金额=其他出国（境）交流项目资金总额×培养单位当年新增全日制研究生人数÷学校当年新增全日制研究生人数×考核系数。

（四）专项资金中的交通费（含签证费）实行限额划拨（人民币）：欧美大洋洲地区不超过 9000 元/人，其中“一带一路”倡议国家交通费（含签证费）上浮 1000 元；独联体区域及其他国家不超过 6000 元/人；亚洲地区不超过 3000 元/人。

第十六条 研究生院每年6月和9月根据各培养单位实施情况，监督和调整划拨经费。

第六章 考核

第十七条 研究生国际交流考核纳入培养单位年度绩效考核，具体依据当年通知执行。

第七章 附则

第十八条 如研究生出现下列情况，将扣减其资助额度。研究生退还部分或全额资助，培养单位另行统筹。

（一）申请材料弄虚作假；

（二）在国（境）外交流学习期间有违法违纪、违反项目管理有关规定、未能完成项目任务，未完成导师、培养单位或者学校其他与本次交流相关的任务要求；

（三）擅自提前回校、逾期不归、转至其他地区或国家，未按规定的时间执行访学任务；

（四）未能按时提交系统要求的各类材料。

第十九条 本办法由研究生院负责解释。

第二十条 本办法自印发之日起施行。原《西北工业大学研究生赴国（境）外交流资助管理办法（试行）》（研字〔2020〕6号）同时废止。